**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБОУ

Степновская школа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Гниденко

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА**

**ДО СП МБОУ СТЕПНОВСКАЯ ШКОЛА**

**с.Степное, 2024г**

**Цель:** содействие родителям, педагогам в создании благоприятной социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности воспитанников и обеспечивающей условия для охраны психофизического здоровья и эмоционального благополучия.

**Задачи:**

* психологическое сопровождение реализации основной образовательной программы в рамках перехода на ФОП и ФАОП, обеспечение преемственности содержания и форм психолого-педагогического сопровождения на разных уровнях основного общего образования;
* содействие развитию личности детей в процессе их воспитания, обучения и социализации;
* сопровождение детей трудно адаптирующихся и попавшие в трудные жизненные ситуации;
* определение причин нарушений личностного и познавательного развития ребенка;
* преодоление нарушений ребенка.

**Основные направления деятельности:**

***Психологическая диагностика***

 **- тесты и методики**

 **- анкетирование**

 **- наблюдение**

***Коррекционно-развивающая работа***

 **- индивидуальные и групповые развивающие и коррекционные занятия.**

***Консультативная деятельность***

 **- индивидуальное консультирование**

 **- групповое консультирование**

***Психологическое просвещение***

 **- беседы, тематические выступления семинары**

 **- лекции, круглые столы**

 **- методические рекомендации**

***Организационно-методическая работа***

 **- анализ**

 **- планирование**

 **- введение документации педагога-психолога**

 **- посещение методических семинаров и курсов повышения квалификации**

 **- разработка программ**

 **- подготовка необходимых для работы материалов**

 **- оформление кабинет**

 **- изготовление наглядных средств, для занятий**

 **- оформление папок**

|  |
| --- |
| ***Диагностическая работа*** |
| **№** | **Направления, виды и формы работы** | **Сроки выполнения** | **Участники** |
| 1. | Диагностика психических процессов эмоционально – личностного, эмоционально – волевого развития. | Сентябрь – октябрь | Средняя группа |
| 2. | Определение уровня психического развития детей для организации развивающей помощи в подготовке к школе. | Октябрь – половина ноября | Старшая группа |
| 3. | Индивидуальная углубленная диагностика познавательного развития личности, тревожности, застенчивости, агрессивности и т.д. | В течение года | По запросам педагогов, родителей |
| ***Коррекционно – развивающая работа*** |
| 1. | Групповые, подгрупповые, индивидуальные занятия по подготовке детей к школе(по итогам диагностики) | II половина ноября – I половина апреля | Старшая группа |
| 2. | Проведение групповых, индивидуальных, подгрупповых занятий | Октябрь – Май | Средняя, старшая группы |
| 3. | Проведение индивидуальных занятий с детьми с ОВЗ (если имеются) | Октябрь – Май | Старшая группа, два раза в неделю |
| ***Консультативная работа*** |
|  1. | Индивидуальные консультации по итогам диагностики (по подготовке к школе, по психическому развитию младших дошкольников) |  ноябрь | Родители, педагоги |
| 2. | Консультирование по проблемам развития ребенка | В течение года | Родители, педагоги |
| 3. | Индивидуальные консультации | В течение года | Родители, педагоги |
| 4. | Групповые консультации в виде папок передвижек, памятки для родителей по эмоциональному, нравственному, этическому, личностному воспитанию | В течение года | Родители, педагоги |
| ***Психопрофилактика и просвещение*** |
| 1. | Выступление на родительских собраниях во всех возрастных группах | В течение года | Родители  |
| 2. | Оформление информационно – просветительских памяток, папок по актуальным проблемам развития, воспитания  | В течение года 1 раз в три месяца | Родители  |
| 3. | Участие в семинарах , в вебинарах, педагогических советах , проводимых в ДОУ | В течение года | Педагоги  |
| ***Организационно – методическая работа***  |
| 1. | Оформление и заполнение текущей документации  | В течение года  | Педагог - психолог |
| 2. | Подготовка протоколов, бланков для диагностического обследования, стимульного и демонстрационного материала к коррекционно – развивающим занятиям | В течение года | Педагог - психолог |
| 3. | Оформление материалов для стендов и памяток для родителей, к семинарам, родительским собраниям, педагогическим советам | В течение года | Педагог - психолог |
| 4. | Подготовка психологических игр ,кинезиологических упражнений, психогимнастик, да – нет(ок)  | В течение года |  Педагог – психолог |
| 5. | Разработка, оформление и дополнение папок на группы (по коммуникативной сфере, эмоционально – волевого развития, дополнительный материал по развитию психических процессов) | В течение года | Педагог - психолог |
| 6. | Повышение профессионального уровня (прослушивание семинаров, вебинаров, обмен опытом с коллегами Республики Крым) | В течение года | Педагог – психолог |
| 7. | Написание коррекционных, индивидуальных программ на основании заключения ПМПК  | В течение года*По предъявлению родителями необходимого документа*  | Педагог – психолог |
| 8. | Предъявление результатов диагностики в виде сводной таблицы | Декабрь  | Педагог - психолог |
| 9. | Работа над темой по самообразованию  | В течение года | Педагог – психолог |
| 10. | Написание годового отчета по результатам, полученным в течение учебного года | Май  | Педагог - психолог |